Азбука потребителя: Предоставление услуг жилищно-коммунального хозяйства. Урок № 12. Основные обязанности потребителя в отношении приборов учета



При использовании индивидуальных прибрав учета (ИПУ) потребитель обязан:

- использовать ИПУ утвержденного типа;

- своевременно передавать показания ИПУ. При неисполнении данной обязанности расчет платы за услуги ЖКХ исходя из среднемесячных показаний прибора учета, но не более 3 расчётных периодов подряд. По истечению 3 расчетных периодов оплата производится исходя из нормативов потребления. При непредставлении потребителем исполнителю показаний индивидуального или общего (квартирного) прибора учета в течение 6 месяцев подряд исполнитель обязан провести в жилом помещении потребителя проверку и снять показания прибора учета.

- сохранять установленные исполнителем при вводе прибора учета в эксплуатацию или при последующих плановых (внеплановых) проверках прибора учета контрольные пломбы и индикаторы антимагнитных пломб, а также пломбы и устройства, позволяющие фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу прибора учета. В случае выявления исполнителем услуг нарушений контрольных пломб и индикаторов антимагнитных пломб, а также пломб и устройств, позволяющих фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу ИПУ производится перерасчет платы по правилам п.  81 (11) Правил № 354 с применением повышающего коэффициента 10.

- обеспечивать проведение поверок ИПУ,

- при обнаружении неисправностей, повреждений прибора учета или распределителей, нарушения целостности их пломб немедленно сообщать об этом в аварийно-диспетчерскую службу исполнителя или в иную службу, указанную исполнителем;

- допускать исполнителя в занимаемое жилое помещение или домовладение для снятия показаний приборов учета и распределителей, проверки их состояния, факта их наличия или отсутствия, а также достоверности переданных потребителем исполнителю сведений о показаниях таких приборов учета и распределителей в заранее согласованное время, но не чаще 1 раза в 3 месяца.

**Порядок поверки ИПУ**

По истечении установленного межповерочного интервала потребитель обязан провести поверку прибора учета с целью подтверждения возможности дальнейшей эксплуатации данного прибора. Информация о сроках поверки указывается в акте ввода в эксплуатацию, паспорте прибора учета или акте (свидетельстве) поверки.

Проводить поверку ИПУ имеют право только специализированные аккредитованные организации. Проверить наличие аккредитации у компании можно на сайте Росаккредитации [https://pub.fsa.gov.ru](https://pub.fsa.gov.ru/).

По результатам поверки должен быть выдан документ о проведенной поверке, в котором указывается, в частности:

- номер свидетельства о поверке;

- дата, до которой действует свидетельство о поверке, включительно;

- наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, выполнившего поверку, регистрационный номер и срок действия аттестата аккредитации;

- наименование, тип, модификация, регистрационный номер в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений, серия и номер знака предыдущей поверки (если такие серия и номер имеются);

- заводской номер;

- заключение о пригодности средства измерения;

- знак поверки/ специальная голографическая наклейка-этикетка

- инициалы, фамилия, подпись поверителя (специалист, который проводит поверку);

- дата поверки и другое.

На оборотной стороне свидетельства о поверке, при наличии требования в методике поверки, указывают метрологические характеристики.

О проведенной поверке необходимо сообщить исполнителю коммунальных услуг (управляющей компании, ТСЖ и другое).

**Порядок действий при выходе ИПУ из строя:**

Прибор учета считается вышедшим из строя в случаях:

* неотображения приборами учета результатов измерений;
* нарушения контрольных пломб и (или) знаков поверки;
* механического повреждения прибора учета;
* превышения допустимой погрешности показаний прибора учета;
* истечения межповерочного интервала поверки приборов учета.

При наступлении указанных обстоятельств потребитель обязан:

1. Незамедлительно известить исполнителя коммунальных услуг о выходе из строя прибора учета, сообщив показания прибора учета на момент его выхода из строя (возникновения неисправности).

2. Устранить выявленную неисправность в течение 30 дней. Если при этом будет необходим демонтаж прибора учета, то он (как и его последующий монтаж) должен выполняться обязательно в присутствии представителя исполнителя коммунальных услуг. О дате демонтажа (или монтажа) исполнителя необходимо известить исполнителя не менее чем за 2 рабочих дня.

3.Ввести исправленный (замененный, прошедший поверку) прибор в эксплуатацию.

Ввод в эксплуатацию прибора учета после его ремонта, замены и поверки осуществляется в порядке, описанном выше, при этом установленный прибор учета, в том числе после поверки, опломбируется исполнителем **без взимания платы с потребителя**.  Но если на приборе учета будут нарушены пломбы или знаки его поверки по вине потребителя или третьего лица, то за **повторное** его опломбирование исполнитель вправе требовать оплату.

4.Порядок расчета платы за коммунальные услуги в период выхода ИПУ из строя.

В течение трех месяцев подряд после выхода ИПУ из строя начисления осуществляются по среднемесячному объему потребления, определенному по показаниям ИПУ за период не менее 6 месяцев, а если период работы прибора учета составил меньше 6 месяцев, - то за фактический период работы прибора учета, но не менее 3 месяцев. Затем – по нормативам потребления с применением повышающего коэффициента 1,5.